



REGLAMENTO GENERAL DEL PROGRAMA disfruta+

Las siguientes normas y procedimientos regulan las relaciones entre **BANCO FICOHSA GUATEMALA S.A.**, en adelante denominadas **“LA EMPRESA”** y la persona física denominada **“EL BENEFICIARIO”**, en lo referente al **Programa disfruta+**.

1. OBJETIVO DEL PROGRAMA

LA EMPRESA, como un valor agregado a sus productos, han creado un Programa de Premios comercial denominado **“Programa disfruta+”** a través del cual otorga beneficios a clientes y en ocasiones puntuales a otros no-clientes, previamente designados por LA EMPRESA (BENEFICIARIOS), con Puntos que estos pueden utilizar para adquirir bienes o servicios de su preferencia en establecimientos afiliados al **Programa disfruta+**, en los Centros de Canje de LA EMPRESA, o realizar pagos de servicios y productos que LA EMPRESA establezca bajo el Programa, EL BENEFICIARIO entiende y acepta que cada una de LA EMPRESA responderá individualmente ante sus propios BENEFICIARIOS por el cumplimiento del presente reglamento y no existe solidaridad pasiva entre éstas.

2. VIGENCIA DEL PROGRAMA disfruta+

La vigencia del presente Programa es indefinida. No obstante, el plazo podrá ser modificado en cualquier momento, conforme a las políticas comerciales de LA EMPRESA. La información presentada en este reglamento tendrá vigencia mientras no haya una nueva publicación que la derogue.

3. MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO

LA EMPRESA se reserva el derecho de modificar o cancelar parcial o totalmente, según lo consideren necesario, los reglamentos, normas, privilegios, beneficios, premios de viaje u otros premios especiales del Programa disfruta+, notificando o publicando dicho reglamento para conocimiento de los clientes a su discreción. Todo lo anterior implica que LA EMPRESA podrá introducir en el

Programa disfruta+ aquellos cambios que afecten por ejemplo, pero no limitados a las afiliaciones de los BENEFICIARIOS, las reglas para acumular Puntos y las tablas para la obtención de los premios.

4. CANCELACIÓN DEL PROGRAMA

En el caso de que LA EMPRESA estime conveniente dar por concluido el Programa, la acumulación de Puntos se efectuará hasta treinta días naturales posteriores a la fecha de vencimiento que sea definida y comunicada efectivamente a los BENEFICIARIOS. El canje de premios podrá ser efectuado hasta 45 días naturales posteriores a dicha fecha. Transcurrido dicho plazo sin que EL BENEFICIARIO realizara canje de sus Puntos, su derecho quedará automáticamente extinguido y no cabrá ningún reclamo en contra de LA EMPRESA.

5. PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA

El Programa disfruta+ es válido únicamente para los BENEFICIARIOS que LA EMPRESA designe, quienes, según lo establecido, podrán ser otros, no tarjeta habientes incluidos en el Programa a discreción de LA EMPRESA. Con el canje de las Puntos por los premios, cada BENEFICIARIO estará aceptando las condiciones generales establecidas en el presente Reglamento y / o cualquier publicación efectuada por LA EMPRESA en relación al Programa de disfruta+.

6. ACUMULACIÓN DE PUNTOS disfruta+

Los Puntos disfruta+ se acumularán de la siguiente manera:

Ficohsa disfruta+ Clásica:

1 punto disfruta+ por cada dólar de consumo o su equivalente en quetzales en sus compras.

Ficohsa disfruta+ Oro:

1.25 punto disfruta+ por cada dólar de consumo o su equivalente en quetzales en sus compras.

Ficohsa disfruta+ Platinum:

1.5 punto disfruta+ por cada dólar de consumo o su equivalente en quetzales en sus compras.

Ficohsa disfruta+ Infinite:

2 punto disfruta+ por cada dólar de consumo o su equivalente en quetzales en sus compras.

Excepciones de Acumulación:

- Todo cargo que no sea considerado consumo, como por ejemplo: Aportes a inversiones, Seguros de Cobertura, Compra en Cuotas, Cuotas de Extrafinanciamiento e Intrafinanciamiento, Cargos Bonificables, Transacciones en Casino, Pago de Impuestos, Transferencias desde la Tarjeta Crédito o Débito, etc., no acumulan Puntos y tampoco se tomarán en cuenta para bonificaciones de puntos de bienvenida, excepto en el caso de promociones puntuales que así lo indiquen. Tampoco acumularán Puntos los retiros de efectivo en Cajeros Automáticos o en Agencias Bancarias.
- Las tarjetas adicionales acumularán Puntos disfruta+ para la tarjeta titular.
- Las compras o consumos con cargo a la tarjeta de crédito, y que por cualquier motivo, fuesen reversados total o

parcialmente, les serán reversados los Puntos disfruta+ que estas generen o los sucesivos en caso de haber sido utilizados

- No acumularán Puntos disfruta+ las tarjetas de crédito en mora.

7. ACUMULACIÓN MÁXIMA DE PUNTOS

PRODUCTO	ACUMULACIÓN MÁXIMA POR MES
Ficohsa disfruta+ Clásica	1,500
Ficohsa disfruta+ Oro	3,000
Ficohsa disfruta+ Platinum	6,000
Ficohsa disfruta+ Infinite	20,000
Ficohsa disfruta+ Black	20,000

LA EMPRESA se reserva el derecho a modificar el monto máximo de acumulación mensual.

8. REVISIÓN DE LOS PUNTOS ACUMULADOS

LA EMPRESA se reserva el derecho de revisar los saldos de Puntos acumulados por los miembros. La redención de premios puede suspenderse hasta resolver satisfactoriamente cualquier discrepancia o anomalía observada. LA EMPRESA se reserva el derecho de extraer Puntos de las cuentas de los BENEFICIARIOS que erróneamente hayan sido acreditadas, así como adjudicar Puntos suplementarios con motivo de campañas de promoción puntuales, que oportunamente sean anunciadas a los BENEFICIARIOS por compensación o buena voluntad. Para efectos de tales bonos de Puntos, LA EMPRESA se reserva el derecho de adjudicarlas a una porción o segmento de los BENEFICIARIOS del Programa, de acuerdo con parámetros de la promoción que específicamente ésta realice, o según se crea conveniente; sin que esto se convierta en una obligación para todos los miembros del Programa.

9. CANJE DE PUNTOS DISFRUTA+

En Comercios Afiliados (Solamente para tarjetas Visa)

- El único requisito para realizar el canje de Puntos es encontrarse como cliente activo y al día de todo tipo de obligaciones generadas por la tarjeta o compañía que dio lugar a su afiliación en el Programa disfruta+. Si EL BENEFICIARIO se encuentra en mora no podrá canjear sus Puntos hasta normalizar su situación. Tampoco podrá acumular Puntos mientras no regule su situación.
- Una vez solicitado el premio, no está permitido el cambio por otro artículo o la cancelación de la solicitud ya realizada, a excepción de aquellos casos donde el artículo canjeado posea garantía del proveedor
- En caso que EL BENEFICIARIO no tenga los Puntos necesarios para realizar el canje, podrá complementar el pago del producto con efectivo o cargo a tarjeta de crédito
- LA EMPRESA publicará la lista de comercios en donde se puede realizar canje directamente. LA EMPRESA se reserva el derecho de seleccionar el medio de publicación y la frecuencia de las publicaciones y de modificar medio o frecuencia sin previo aviso. También se reserva el derecho de modificar las condiciones de obtención de todos los premios así como el número de Puntos requerido o de anular premios en forma previa y justificada por razones de oportunidad.

Canje de Puntos a Efectivo

Para el canje de los Puntos disfruta+ a efectivo EL BENEFICIARIO podrá solicitarlo por los siguientes medios:

- Call Center de Servicio al cliente
- www.disfrutamas.com.gt

- El equivalente en Quetzales o dólares de sus Puntos disfruta+ será acreditado al saldo deudor de la tarjeta de crédito hasta 5 días hábiles posteriores a la solicitud.
- Al BENEFICIARIO no se le entregará el efectivo, y podrá verificar en su próximo estado de cuenta la acreditación.
- Siempre y cuando el BENEFICIARIO tenga Puntos disponibles podrá realizar la transacción, aplican restricciones en relación a políticas de crédito como ser moras, sobregiros y cobro judicial donde el BENEFICIARIO no podrá realizar la transacción.
- El crédito del efectivo no podrá ser a favor de terceros, únicamente se realizará el crédito al titular de la tarjeta de crédito disfruta+.
- Las tarjetas empresariales quedan excluidas de la redención de Puntos por efectivo.

Transferencia al Programa LifeMiles

EL BENEFICIARIO podrá transferir sus Puntos disfruta+ al programa de lealtad LifeMiles bajo las siguientes condiciones siempre y cuando la opción este disponible en www.difrutamas.com.gt:

- El monto mínimo de Puntos disfruta+ a transferir es de 1,000 y un monto máximo de 40,000 Puntos por mes.
- Aplica únicamente en bloques de 1,000 Puntos disfruta+.
- Si EL BENEFICIARIO se encuentra en mora no podrá trasladar sus Puntos disfruta+ al programa LifeMiles, hasta normalizar su situación.
- LA EMPRESA se reserva el derecho a realizar y modificar los valores de cobro correspondientes a la comisión por traslado para promociones específicas, las cuales se

comunicarán por medios electrónicos a los BENEFICIARIOS con las condiciones que apliquen para cada una.

Canje por Certificados Electrónicos

- El canje por certificados electrónicos solamente podrán ser realizados en la página web disfrutamas.com.gt
- La descripción de los Certificados Electrónicos sólo está disponible en la página web disfrutamas.com.gt y solamente en idioma Ingles.
- Los Certificados Electrónicos están denominados en Dólares Americanos y sólo pueden ser utilizados en tiendas en los Estados Unidos.
- Los términos y condiciones aplicables a los Certificados Electrónicos sólo se encuentran disponibles en idioma Ingles en la página web disfrutamas.com.gt.
- Los gastos de envío y/o importación de los productos adquiridos con los Certificados Electrónicos a Guatemala u otro país no están cubiertos y son responsabilidad del BENEFICIARIO.
- Banco Ficohsa Guatemala S.A no se hará responsable por la compra y entrega de artículos y servicios. Cualquier reclamo deberá realizarse directamente al comercio donde se hizo la compra.

Canje por Boletos Aéreos, Hoteles, Renta de Vehículos y Actividades

- Los canjes podrán ser realizados en la página web disfrutamas.com.gt o por call center
- Términos y Condiciones:
 1. Los canjes de recompensas incluidos como parte de su transacción se deducirán de la cuenta de su programa de recompensas.

2. Los pagos con tarjeta de crédito aparecerán en su resumen mensual de facturación de tarjeta como "TRIP CHARGES" o como un cargo de la aerolínea, el hotel, la empresa de alquiler de automóviles o el proveedor de servicios turísticos, del crucero o de la actividad que corresponda (cada uno de ellos aparecerá como "proveedor" y, en forma colectiva, como "proveedores").
3. Travel Services puede cancelar la reserva por falta de pago o por disputa sobre el pago, en cuyo caso aplicarán las sanciones regulares que impongan los Proveedores hasta el monto total de cada boleto/reserva.
4. Todas las reservas efectuadas por Travel Services deberán cumplir todas las leyes, normas y regulaciones aplicables de los Estados Unidos, incluidas, sin limitación alguna, las sanciones aprobadas por la Oficina de Control de los Activos Extranjeros. Dichas sanciones pueden impedir que Travel Services ofrezca viajes a personas o a destinos específicos. Para ayudar a cumplir las leyes, normas y regulaciones, Travel Services puede solicitarle información adicional. A su criterio exclusivo, Travel Services cancelará cualquier reserva hecha o que, de buena fe, se considere efectuada y que sea violatoria de las leyes de los Estados Unidos, sin más responsabilidad con usted que la de practicar un reembolso, si la ley lo permite.
5. CANCELACIONES Y CAMBIOS. Las reservas están sujetas a las reglas que cada proveedor defina para su itinerario. Algunas reservas no pueden cancelarse, otras pueden cancelarse o modificarse aplicando tarifas del programa y/o tarifas del proveedor. De permitirse, los reembolsos pueden demorar hasta 90 días en procesarse y están sujetos a las políticas del proveedor individual. Todas las solicitudes de reembolso deben presentarse dentro de los 30 días posteriores a la fecha de salida (origen) programada, y todo documento negociable (es decir, boletos de

aerolíneas, certificados o cupones amortizables, etc.) que se haya emitido debe devolverse a Travel Services antes de procesar cualquier reembolso.

Información general sobre viajes

1. Se exige presentar una identificación con foto emitida por el gobierno al efectuar el registro de entrada. El nombre impreso en la identificación deberá coincidir con el nombre que figure en la reserva de todo el viaje. Si se tratase de un viaje internacional, se necesitará un pasaporte y, en ciertos casos, una visa. Asimismo, se deberán cumplir determinados requisitos de salud. Generalmente, los pasaportes necesitarán ser válidos durante un período específico (como, por ejemplo, seis meses) después de su fecha de regreso programada. Para consultar los requisitos de ingreso a un país extranjero, visite el sitio <http://travel.state.gov>, o comuníquese con la embajada/el consulado del país al cual viajará, incluidos los de los destinos de escala o de parada. Así, determinará la documentación de ingreso y demás requisitos exigidos (como las vacunas que deberá aplicarse), incluso para el reingreso al país del cual partió. Es su responsabilidad obtener la identificación adecuada para el viaje y cumplir todos los requisitos de cada lugar que visite en su itinerario, incluidos los destinos de escala o de parada. Los proveedores de servicios de transporte no pueden permitir el abordaje de un pasajero que no cuente con la documentación requerida. Algunos proveedores de servicios de transporte pueden solicitarle que exhiba la tarjeta de crédito que utilizó para abonar su boleto.
2. Se podrá solicitar a los menores de 18 años que viajen con uno solo de los padres que cuenten con documentación adicional. Comuníquese con su aerolínea o con la embajada/el consultado del país del cual sale y con la embajada/el consultado del país al cual viajará para obtener información adicional.
3. Travel Services no cuenta con un conocimiento especial sobre la adecuación para personas con discapacidad en el caso de itinerarios de viaje. Asimismo, Travel Services no cuenta con conocimientos especiales sobre condiciones inseguras, peligros para la salud, amenazas climáticas o condiciones meteorológicas extremas en los destinos a los que pudiera viajar.
4. Para obtener información sobre posibles peligros en los destinos internacionales, Travel Services recomienda comunicarse con la sección de asesoramiento sobre viajes (Travel Advisory Section) del Departamento de Estado de los Estados Unidos.
5. Para obtener información médica, Travel Services recomienda comunicarse con los Centros para el Control y Prevención de Enfermedades al teléfono 800-232-4636. Para conocer los requisitos y peligros de salud en el extranjero, visite el sitio <http://www.cdc.gov/travel>.
6. Las reservas de viajes están sujetas a las reglas de cada proveedor incluido en su itinerario. La información y la descripción brindadas sobre los proveedores se consideran adecuadas, pero Travel Services no otorga ninguna representación o garantía en relación con la información o la descripción.
7. El boleto del pasajero, si se lo emite, o la reserva electrónica constituirán el único contrato entre el proveedor y el comprador y/o pasajero. Travel Services no será responsable de las acciones u omisiones del proveedor.
8. Travel Services no será responsable de ningún crédito o vale emitido por un proveedor, y todas las consultas o inconvenientes que pudiera tener en relación con un crédito o vale deberán consultarse directamente con el proveedor.

9. Las solicitudes especiales efectuadas a un proveedor se realizarán únicamente mediante solicitud y no podrán ser garantizadas. Se podrán aplicar tarifas, impuestos y cargos, según la solicitud del servicio.
10. En ciertos itinerarios no se permiten mejoras de categoría. Consulte directamente al proveedor.
11. Las políticas del proveedor están sujetas a modificaciones en cualquier momento y sin previo aviso.
12. Travel Services no se responsabiliza por la pérdida o el daño en el equipaje.
13. Ciertos tipos de cambio no permiten créditos para programas de viajeros frecuentes de aerolíneas o para programas de fidelidad en el caso de hoteles o automóviles.

Materiales peligrosos

1. Las leyes federales prohíben a las personas llevar materiales peligrosos a bordo de aeronaves en equipajes o consigo. La violación de esa disposición puede llevar a una pena de cinco años de \$250.000 USD prisión y a multas de o más (49 U.S.C. 5124). Entre los materiales peligrosos se encuentran explosivos, gases comprimidos, líquidos y sólidos inflamables, oxidantes, venenos, materiales corrosivos y radiactivos. Ejemplos: pinturas, fluido de encendedor, pirotecnia, gases lacrimógenos, botellas de oxígeno y radiofármacos.
2. Estas son excepciones especiales para pequeñas cantidades (de hasta 70 onzas [2kg en total]) de artículos de aseo o medicamentos que puede llevar en su equipaje, así como también determinados materiales para fumar que puede llevar consigo. Para más información, comuníquese directamente con la aerolínea.

Tarifas de equipaje

- Las políticas y tarifas de equipaje, en el caso de equipaje despachado y de mano, varían según el proveedor. Algunos proveedores cobran una tarifa por la primera y/o por la segunda maleta despachada de tamaño estándar. Consulte a su proveedor sobre cargos por equipaje, límites de tamaño, peso y demás restricciones. Puede encontrar una lista de los proveedores de transporte aéreo y sus tarifas de equipaje despachado en <http://www.airlinebaggagecosts.com>.

Impuestos en el lugar de destino

- Los impuestos de entrada o salida establecidos por el gobierno como obligatorios pueden no estar incluidos en los impuestos del boleto. Los pasajeros deberían estar preparados para abonar esos impuestos en efectivo, en moneda local y en el lugar.

Términos y condiciones de la Aerolínea

1. Los boletos de la aerolínea NO SON REEMBOLSABLES y NO PUEDEN CAMBIARSE, salvo que lo permitan los términos de la tarifa de transporte y, si lo permitieran, estarán sujetos a las reglas de la aerolínea, a las penalidades de la aerolínea hasta el monto total de cada boleto y, en el caso de un boleto modificado, a los cargos por la diferencia de la tarifa de transporte. Del mismo modo, podrán estar sujetos a las tarifas del programa.
2. Un pequeño grupo de proveedores de transporte aéreo podría requerir que Travel Services confirme la disponibilidad de vuelo al realizar la reserva. Si surge algún problema con la disponibilidad del vuelo, un representante de viajes se comunicará con usted dentro de las 24 horas para coordinar una solución alternativa sin costo adicional.
3. En ciertas ocasiones, las aerolíneas pueden emitir un crédito a su favor en lugar de un reembolso, según las

reglas relativas a las tarifas de transporte relacionadas con la reserva individual. Si una aerolínea emite un crédito, lo hará en nombre de la persona que aparecía como pasajero en el registro de la reserva original. Ese crédito podrá utilizarse para el pago de la reserva de un nuevo viaje siempre y cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- A.** La nueva reserva deberá encontrarse a nombre del mismo pasajero que el de la reserva cancelada;
- B.** La nueva reserva deberá realizarse en la misma aerolínea en que se realizó la reserva original;
- C.** Todo viaje relacionado con el nuevo viaje deberá completarse antes de la fecha especificada por la aerolínea, la cual estará determinada por las reglas relativas a las tarifas de transporte del boleto original y a la clase de servicio original;
- D.** Usted será responsable de abonar todo cambio de divisas cobrado por la aerolínea que esté relacionado con la realización de una nueva reserva. Asimismo, será responsable de abonar todo cargo adicional, tarifas o incremento en el boleto;
- E.** Los créditos no podrán aplicarse a una reserva existente.
- F.** Si el reembolso o crédito no fue emitido por el proveedor, la reserva cancelada no será válida para su uso en el futuro.
- G.** Las aerolíneas pueden imponer costos y tarifas adicionales por equipaje, comidas, bebidas y demás servicios. Usted tendrá la exclusiva responsabilidad por el pago de dichos costos.
- H.** Los boletos que no se hayan utilizado no tendrán valor si no se los cancela antes de la fecha de salida

programada.

- I.** Los boletos no pueden reasignarse o transferirse a un pasajero o a una aerolínea diferente.
- J.** Los cronogramas de vuelos están sujetos a modificaciones. Travel Services no se responsabiliza por las modificaciones de los cronogramas ni por la notificación sobre tales modificaciones. En el caso de vuelos de cabotaje, confirme el horario de salida programado al menos 48 horas antes de la salida y, en el caso de vuelos internacionales, al menos 72 horas antes de la salida, para verificar si su cronograma de vuelo ha sufrido modificaciones.
- K.** La falta de uso de una reserva puede ocasionar la cancelación automática de todas las reservas continuas y de devolución. Tenga en cuenta que deberá dar aviso a su proveedor de transporte si sus planes de viaje se modifican durante el trayecto.
- L.** Verifique con cada aerolínea los requisitos específicos de embarque y de registro de entrada. Los vuelos de las aerolíneas pueden estar sobrevendidos, y existe una pequeña posibilidad de que un asiento no esté disponible en un vuelo en el que haya confirmado su reserva. Si esto sucede, la aerolínea coordinará una solución alternativa para usted.
- M.** Puede que su itinerario incluya aviones turbo propulsados. Las aerolíneas se reservan el derecho de modificar el equipo de aeronave sin aviso previo al cliente ni a la agencia de viajes donde se efectuó la reserva.
- N.** Si en su itinerario hay un vuelo de código compartido (un vuelo compartido por dos o más aerolíneas), los

pasajeros deberán realizar el registro de su llegada con la aerolínea correspondiente el día de salida del vuelo.

- O.** Todos los boletos se emitirán al momento de reservarlos como boletos electrónicos, salvo que no haya boletos electrónicos disponibles debido a restricciones impuestas por la aerolínea. Si no hay boletos electrónicos disponibles, se le podrán imponer gastos de envío y manipulación. Todos los boletos en papel se enviarán dentro de las 48 horas.
- P.** En caso de pérdida, robo o destrucción de su boleto impreso, comuníquese de inmediato con Travel Services para obtener detalles acerca de cómo procesar su reclamo. Puede ocurrir que necesite comprar un nuevo boleto de viaje mientras espera un reembolso o crédito permitidos. Usted será responsable del pago por la pérdida, el robo o la destrucción de boletos, salvo que el proveedor de transporte emita un reembolso o crédito.
- Q.** La asignación anticipada de asientos, si la aerolínea lo permitiera y estuviera disponible, no está garantizada. Consulte a la aerolínea sobre sus tarjetas de embarque.
- R.** Consulte el sitio <http://www.dot.gov/office-policy/aviation-policy/aircraft-disinsection-requirements> para conocer detalles sobre el uso de insecticidas en determinadas aeronaves.
- S.** Consulte a su proveedor de transporte aéreo para obtener información sobre las limitaciones de responsabilidad de la aerolínea, la responsabilidad por equipaje y demás regulaciones del Convenio de Montreal y otras regulaciones.

Términos y condiciones del hotel

- 1.** Las habitaciones de hotel NO SON REEMBOLSABLES y NO SON CAMBIABLES, a menos que lo permitan los términos de la descripción de la habitación/tarifa. Consulte detenidamente los términos antes de hacer una reserva de hotel para conocer los detalles de las cancelaciones o modificaciones de términos y tarifas. En el caso de las habitaciones no reembolsables, si cambia o cancela su reserva en cualquier momento, se le facturará el monto total de la reserva de esa habitación junto con los impuestos correspondientes a la estadía completa.
- 2.** Si se permitiesen, las cancelaciones o modificaciones que se reciban en cualquier momento pueden estar sujetas a una tarifa del programa, además de las tarifas aplicables del proveedor. Esas tarifas aparecerán reflejadas en el resumen mensual de su tarjeta como «TRIP CHARGES».
- 3.** No se permite reservar más de 9 habitaciones en el mismo hotel y en las mismas fechas, incluso aunque todas las fechas no sean idénticas. Si determinamos que usted ha reservado más de 9 habitaciones en reservas separadas, tales reservas estarán sujetas a cancelación y se le imputarán tarifas de cancelación aplicables de conformidad con la descripción de tarifas.
- 4.** Las reservas de habitaciones de hotel no pueden transferirse o reasignarse a otro viajero, y no pueden revenderse. Si determinamos que usted ha transferido o revendido una reserva, tal reserva estará sujeta a cancelación y se le imputarán tarifas de cancelación aplicables de conformidad con la descripción de tarifas.
- 5.** Las plazas reservadas no utilizadas no son reembolsables y ocasionarán la pérdida de todos los pagos efectuados y de los puntos utilizados por usted en relación con la reserva, sin crédito pagadero. Si cree que puede llegar

tarde a un hotel, comuníquese directamente con el hotel para acordar la llegada tardía, si fuera posible. Los horarios reales de “llegada tardía” varían según cada hotel.

- 6.** La salida temprana de un hotel no está sujeta a reembolsos.
- 7.** Comuníquese con Travel Services a través del número indicado en su itinerario para todas las solicitudes de cancelaciones o modificaciones. Las cancelaciones o modificaciones que efectúa el hotel en forma directa pueden ocasionar tarifas adicionales y/o la pérdida de cualquier reembolso debido. Al cancelar reservas de hotel, conserve su número de cancelación para que no le imputen cargos de cancelación si el hotel comete algún error.
- 8.** Se exige presentar una identificación con foto emitida por el gobierno correspondiente al efectuar el registro de llegada. El nombre impreso en la identificación deberá coincidir con el nombre que aparezca en la reserva. Algunos lugares requieren una edad mínima para realizar el registro de entrada.
- 9.** Las políticas respecto de los niños varían según el hotel. Por favor, póngase en contacto con el hotel directamente para saber si se ofrecen beneficios o hay restricciones para niños.
- 10.** Las reservas de hotel incluyen únicamente la habitación y los impuestos de hotel aplicables. Los cargos adicionales de hotel, por ejemplo, las tarifas de complejos turísticos, los recargos por uso de energía eléctrica y los cargos por contingencias que pudieran surgir no están incluidos en su tarifa de reserva y deberán abonarse directamente en el hotel. Los cargos por contingencias pueden incluir, entre otros, tarifas de estacionamiento, cuidado de niños, servicio de habitación, tarifas telefónicas o por uso de

Internet, películas en las habitaciones, cargos por minibar y propinas.

- 11.** Debido a las políticas del proveedor de hotel aplicables a nuestras tarifas preferenciales, puede ocurrir que no se informe su nombre al hotel sino hasta 24 horas antes de su llegada. Comuníquese directamente con Travel Services por cualquier solicitud especial, como el tipo de cama, preferencias para fumadores o comodidades en la habitación. Las solicitudes especiales están sujetas a disponibilidad en el hotel.
- 12.** El hotel podrá solicitar una tarjeta de crédito a nombre de uno de los huéspedes, o bien un depósito en efectivo al registrarse en el hotel.
- 13.** Las reservas no incluyen servicios que no se hayan especificado en la confirmación de la reserva.
- 14.** Se realizarán intentos razonables por notificar a los huéspedes sobre renovaciones o acondicionamientos en el hotel si Travel Services toma conocimiento de ello. Sin embargo, Travel Services no será responsable de la falta de notificación ni de los daños que pudieran surgir a causa de renovaciones o acondicionamientos.

Términos y condiciones relativas al alquiler del automóvil

- 1.** Las cancelaciones o modificaciones recibidas en cualquier momento están sujetas a las políticas y tarifas de cancelación del proveedor, que podrían incluir la totalidad del monto de la reserva y podrían estar sujetas a una tarifa del programa. Esas tarifas aparecerán en el resumen mensual de su tarjeta como «TRIP CHARGES».
- 2.** Las plazas reservadas no utilizadas no son reembolsables y ocasionarán la pérdida total de cualquier pago efectuado y de los puntos utilizados por usted en relación con la

reserva, sin crédito pagadero.

3. La devolución temprana de un automóvil de alquiler no permite reembolsos.
4. Todo impuesto, tarifa y recargo adicionales están sujetos a modificaciones sin previo aviso, pueden variar por ubicación y se le podrán cobrar al cliente en la recogida.
5. Las tarifas de alquiler se consideran por períodos de 24 horas y pueden estar sujetas a tarifas adicionales según el horario de devolución, lo cual incluye, por ejemplo, los cargos de alquiler por hora, que serán facturados directamente por la empresa de alquiler de automóviles. Determinados alquileres de automóviles pueden tener un período de alquiler mínimo. Todos aquellos alquileres con una extensión menor a los días de alquiler mínimos requeridos podrán facturarse según la tarifa del período mínimo de alquiler.
6. Las tarifas de alquiler de automóviles que se contratan con anticipación en los Estados Unidos incluyen tarifas, impuestos y millaje ilimitados. Las tarifas de alquiler de automóviles que se contratan fuera de los Estados Unidos pueden no incluir tarifas, impuestos y millaje ilimitados. Esta cuestión se evaluará directamente en la ubicación de la empresa de alquiler de automóviles. La empresa de alquiler de automóviles factura en forma directa los cargos, y las tarifas están sujetas a modificaciones.
7. Los cargos por servicios opcionales, por ejemplo, renuncias a seguros, combustible, conductores adicionales o menores de edad y cargos por equipos especiales no están incluidos en el alquiler y deberán abonarse directamente a la empresa de alquiler de automóviles.
8. Travel Services no garantiza un color, modelo o marca

específicos de los vehículos, sea cual fuera el vehículo reservado.

9. Podrán aplicarse restricciones geográficas y transfronterizas.
10. Quienes alquilen automóviles deberán cumplir el requisito mínimo (y máximo, si corresponde) de edad correspondiente al lugar donde se alquile el automóvil, deberán contar con licencia de conducir válida y una tarjeta de crédito. Algunos proveedores exigen, también, presentar un registro de buenos antecedentes de manejo. La mayoría de las empresas de alquiler de automóviles no aceptan tarjetas de débito. Algunos proveedores cobran un recargo en el caso de conductores que se encuentran en un determinado rango de edades. Los proveedores se reservan el derecho de negar el alquiler de un automóvil por cualquier motivo, incluso en el caso de presentar registros de buenos antecedentes de manejo.
11. Los alquileres que se efectúen fuera de su país de residencia pueden requerir una licencia de conducir internacional o el cumplimiento de otros requisitos locales.
12. No se permiten los alquileres de ida.
13. Los reembolsos vinculados al servicio de alquiler de automóviles pueden no estar disponibles en todas las ubicaciones y destinos.
14. Quienes alquilen automóviles para utilizarlos en forma local o quienes conduzcan fuera del estado/país pueden estar sujetos a restricciones adicionales.
15. Las tarifas de alquiler de automóviles no incluyen el seguro de exención de daños por colisión ni el seguro contra robos, salvo que se especifique. Comuníquese con su compañía de seguros si no está seguro acerca de

si aceptar o no el seguro que la empresa de alquiler de automóviles le ofrece en el mostrador.

Términos y condiciones de la actividad

1. Los boletos para teatro, las entradas a parques temáticos y las excursiones selectas de visitas a lugares de interés no son reembolsables una vez efectuada la reserva.
2. Todas las demás actividades canceladas o modificadas con más de 3 días de antelación a la fecha de la actividad pueden estar sujetas a una tarifa del programa y a tarifas aplicables por parte de proveedor, las cuales aparecerán reflejadas en su resumen mensual de facturación de tarjeta como "TRIP CHARGES". Todas las demás actividades canceladas dentro de los 3 días previos a la fecha de la actividad no son reembolsables. Las plazas reservadas no utilizadas no son reembolsables.
3. Las plazas reservadas no utilizadas no son reembolsables, y usted perderá todos los pagos efectuados y los puntos utilizados en relación con la reserva, sin crédito pagadero.
4. El proveedor se reserva el derecho de cambiar, cancelar o modificar la fecha, la extensión o cualquier inclusión de la actividad reservada sin previo aviso. Se aconseja reconfirmar la actividad reservada al menos 72 horas antes de la fecha en la que se realizará.
5. Si se requiere un papel o comprobante electrónico, recuerde llevarlo consigo junto con un formulario de identificación con foto emitida por el gobierno correspondiente. De lo contrario, puede ocurrir que se le niegue la admisión para realizar la actividad.

Términos y condiciones del seguro de viaje

1. Una empresa de seguros independiente brinda el seguro de viaje. Dicha empresa no tiene relación directa con Travel Services.
2. En caso de adquisición de un seguro de viaje, se le enviará un correo electrónico de confirmación, el cual incluirá su número de póliza y detalles específicos sobre la póliza. El correo electrónico se enviará dentro de las 24 horas de efectuada la compra. Revise los detalles de su póliza apenas la reciba para conocer la información importante sobre la cobertura.
3. El seguro de viaje no cubrirá tarifas de cancelación ni sanciones estándares si se cancela su reserva debido al rechazo de su tarjeta de crédito. Los reembolsos y la cobertura están sujetos a las políticas del proveedor de seguros de viaje.

Impuestos y tarifas del proveedor

(Aplica a las transacciones que no consisten exclusivamente en el canje de puntos)

1. Para facilitar su transacción, el cargo descontado de su tarjeta de débito o crédito incluirá un cargo por impuestos y tarifas que varía según diversos factores, por ejemplo, el monto abonado al proveedor, el lugar donde se encuentre el proveedor y el destino al cual usted viajará. Este cargo incluye un monto estimado por impuestos adeudados al proveedor, por ejemplo, impuestos de utilización y venta, impuestos de ocupación, impuestos por habitación, impuestos sobre el consumo de bienes específicos, impuesto al valor agregado y/u otros impuestos similares. En ciertos lugares, el monto del impuesto también puede incluir tarifas de servicios impuestos por el gobierno u otras tarifas exigidas por ley que deberá recaudar el proveedor. El monto real abonado al proveedor por impuestos en relación con su reserva puede variar del monto estimado e incluido en sus costos, pero el monto total que pague

no variará del monto cotizado. El saldo de los cargos por impuestos y tarifas, si hubiera, será retenido por Travel Services para cubrir los costos de su reserva, incluidos los costos de servicio al cliente.

2. Travel Services no es el encargado de recaudar y enviar impuestos a las autoridades impositivas. Los proveedores incluyen todos los impuestos aplicables en el monto facturado a Travel Services, y Travel Services abona todos esos impuestos directamente a los proveedores. Travel Services no es un co-proveedor asociado con los proveedores. Los impuestos, sus tasas y el tipo de impuestos aplicables varían según el lugar.
3. En el caso de transacciones que involucren a proveedores ubicados en determinadas jurisdicciones, el cargo descontado de su tarjeta de débito o crédito para el pago de impuestos y tarifas incluye un impuesto que a Travel Services se le exige recaudar y enviar a la jurisdicción y que corresponde a montos pagaderos retenidos como compensación por servicios.
4. Si reserva alojamiento en un destino que cobra un impuesto por bienes y servicios o un impuesto similar que es reembolsable para no residentes, Travel Services no podrá posibilitar la devolución de dicho impuesto.

Exclusiones de responsabilidad

1. Travel Services actúa únicamente como agente del proveedor en relación con el viaje y no asume responsabilidad alguna por lesiones, daños, pérdidas, accidentes, demoras o irregularidades que pudieran haberse ocasionado debido a un defecto en cualquier vehículo o a causa de casos fortuitos, guerras, disturbios o a causa de una empresa o persona involucrada en el transporte del pasajero o encargada de llevar a cabo arreglos de su viaje.

2. Travel Services se reserva el derecho de aceptar adaptaciones menores que haya realizado el proveedor en el itinerario de viaje del pasajero. En el caso de cancelación del viaje por parte del proveedor antes de la salida, el reembolso completo constituirá una solución definitiva frente a toda responsabilidad.
3. Travel Services no se responsabiliza por las modificaciones introducidas por el pasajero con el proveedor.
4. Travel Services y sus filiales no garantizan la exactitud de la información y de las descripciones del hotel, el vuelo, el crucero, el automóvil y demás productos de viaje que se muestren (lo cual incluye, sin limitación, fotografías, logotipos/íconos, listas de comodidades de hoteles y descripciones de productos en general) que los respectivos proveedores den como información. Asimismo, Travel Services y sus filiales no se hacen responsables de errores sobre dicha información. Las calificaciones de hotel se interpretan como pautas generales, y Travel Services y sus filiales no garantizan la exactitud de tales calificaciones.
5. Travel Services, sus filiales y los proveedores no realizan declaraciones sobre la precisión de la información, los productos y los servicios incluidos en este sitio con ninguna finalidad, y la inclusión de cualquier producto o servicio en este sitio no constituye la promoción ni la recomendación de dichos productos o servicios por parte de Travel Services ni de sus filiales. Toda la información, los productos y servicios se brindan "tal como están" sin garantías de ningún tipo. Travel Services, sus filiales y los proveedores rechazan toda garantía y condición con respecto a esta información, los productos y servicios, incluida todas las garantías y condiciones de comerciabilidad, idoneidad para un propósito en particular, título e inviolabilidad implícitos.

6. Los proveedores que brindan servicios de viaje u otros servicios son contratistas independientes y no agentes ni empleados de Travel Services ni de sus filiales. Travel Services y sus filiales no son responsables de los actos, errores, omisiones, declaraciones, garantías, incumplimientos o negligencias de ningún proveedor. Del mismo modo, Travel Services y sus filiales no son responsables de lesiones personales, muerte, daños materiales u otro tipo de daño o gastos que resulten de dichas situaciones.
7. Banco Ficohsa, Travel Services y sus filiales no se responsabilizan ni efectuarán reembolsos en caso de demoras, cancelaciones, sobreventas, huelgas, situaciones de fuerza mayor u otras causas sobre las que no tengan control directo. Asimismo, no tendrán responsabilidad por gastos adicionales, omisiones, demoras, cambios de trayecto o actos de gobierno o de otra autoridad. en ningún caso Travel Services, sus filiales ni los proveedores serán responsables por daños directos, indirectos, punitivos, incidentales, especiales o emergentes que surjan del uso de este sitio o que se relacionen con este sitio, ni de cualquier información, producto o servicio obtenido a través de este sitio, o que de otro modo surja del uso de este sitio, ya sea sobre la base de un contrato, responsabilidad extracontractual, responsabilidad objetiva o de otro tipo, aun habiéndose informado a Travel Services, a sus filiales y/o a los proveedores sobre la posibilidad de tales daños.
8. Algunas jurisdicciones no permiten la exclusión o la limitación de responsabilidad para el caso de daños incidentales o emergentes, de modo que la limitación anteriormente indicada podría no aplicar en su caso.

Derecho aplicable

Estas divulgaciones de viajes y cualquier demanda o actuación relacionadas con ellas, ya sea por contrato o por responsabilidad extracontractual, en el ámbito legal o del sistema del Equity, se regirán, interpretarán y harán cumplir conforme a las leyes del estado de Nueva York, Estados Unidos de América, tal como dichas leyes se aplican a los acuerdos firmados y que se cumplirán en su totalidad en dicho estado. Toda demanda relacionada con cualquiera de las cuestiones relativas a estas divulgaciones de viajes se tramitarán únicamente en los tribunales estatales o federales del estado y de la ciudad de Nueva York, y usted da su consentimiento expreso de aceptación de la jurisdicción de dichos tribunales. Todas las disputas que no puedan resolverse entre las partes deberán resolverse en forma individual, sin recurrir a ninguna forma de acción colectiva.

Vendedor de números de registro de viajes

Loyalty Travel Agency LLC, que actúa solo como agente de los proveedores, efectúa los arreglos de viaje para usted en nombre de Travel Services. El vendedor estatal de números de registro de viajes para Loyalty Travel Agency LLC en los estados que exigen registro son los siguientes: California 2097389-50 (el registro como vendedor de servicios de viajes no constituye aprobación por parte de California. Loyalty Travel Agency LLC no participa en el fondo de restitución para consumidores de servicios de viajes [Travel Consumer Restitution Fund]); Hawai TAR-6750, Iowa 987; y Estado de Washington 602 868 200.

Loyalty Travel Agency LLC, 6442 City West Parkway, Eden Prairie, MN 55344-3245, 952-914- 6500

10. ADELANTO DE PUNTOS disfruta+

- La solicitud de Adelanto de Puntos disfruta+ se podrá ser realizar únicamente a través la Página Web disfrutamas.com.gt.
- Al realizar una solicitud de Adelanto de Puntos **disfruta+** el cliente se compromete a cumplir con el consumo establecido mes a mes según la cantidad de puntos solicitados y el tiempo establecido para realizar los consumos:

	meses	9,000	15,000	30,000	45,000
Clásica	12	\$750*	\$1,250*	\$2,500*	\$3,750*
Oro	12	\$600*	\$1,000*	\$2,000*	\$3,000*
Platinum	12	\$500*	\$833*	\$1,667*	\$2,500*
Black / Infinite	6	\$750*	\$1,250*	\$2,500*	\$3,750*

*Consumo mensual para cumplir con el reto de consumo por Adelanto de Puntos.

- Al no cumplir con el consumo establecido se cobrará \$0.03 por cada punto pendiente.

costo por punto	9,000	15,000	30,000	45,000
\$0.03	\$270	\$450	\$900	\$1,350

- Los puntos serán acreditados hasta 3 días hábiles después de tu solicitud.
- Los puntos solicitados en tu Adelanto de Puntos, estarán disponibles por un día desde el momento que se acrediten.
- Al momento de cancelar la Tarjeta de Crédito o realizar un Cambio de Producto serán cobrados los puntos pendientes.

11. MEMBRESÍA

LA EMPRESA se reserva el derecho de cancelar la membresía a cualquier BENEFICIARIO que a juicio de LA EMPRESA haya realizado fraude, abuso o violación alguna de los créditos de Puntos, beneficios, uso de premios o cualquier otra violación al Reglamento del Programa. Al ser descalificado, un BENEFICIARIO perderá todos sus derechos de membresía, incluyendo todo el millaje acumulado, privilegios y beneficios. Asimismo, se procederá a la cancelación inmediata de los productos bancarios y de la participación en el futuro de EL BENEFICIARIO en el Programa disfruta+. Todo lo anterior, sin perjuicio ni renuncia por parte de LA EMPRESA de las acciones legales que pueda tomar, según el perjuicio causado. Asimismo, LA EMPRESA se reserva el derecho de establecer una tarifa por membresía anual a los BENEFICIARIOS por la permanencia en el Programa disfruta+, la cual deberá ser previamente aprobada por escrito por el Tarjeta habiente. En caso de que EL BENEFICIARIO cancele su tarjeta de crédito, cierre sus cuentas o termine de cualquier forma su relación con LA EMPRESA, perderá en forma automática su membresía, y el derecho sobre sus Puntos acumuladas.

12. EXPIRACIÓN DE LOS PUNTOS disfruta+

- BENEFICIARIO no efectúa un consumo/compra con su tarjeta de crédito en un plazo de 120 días o entra en mora, sus puntos serán penalizados de la siguiente manera:

Penalización y vencimiento:

- 50% de saldo de puntos por mora 30.
 - 100% de saldo de puntos por mora 60.
 - 100% de saldo de puntos por más de 120 días de inactividad.
 - 100% de saldo de puntos por cancelación.
 - Vencimiento de puntos: 2 años.
- El BENEFICIARIO perderá los Puntos disfruta+ disponibles en su cuenta al cancelar su tarjeta por decisión propia.

Si EL BENEFICIARIO no los canjeó o transfirió a otra tarjeta de crédito que acumule Puntos disfruta+ estos no serán reversados, por lo que LA EMPRESA queda eximida de todo reclamo y responsabilidad.

- Si la cancelación de la tarjeta es por decisión del banco, los Puntos disfruta+ disponibles de la tarjeta serán utilizados para cancelar la deuda vigente de la tarjeta. En caso de no tener deuda pendiente, el banco entregará en Quetzales el equivalente de los Puntos disponibles por medio de un cheque al titular de la tarjeta.
- En caso de muerte del tarjetahabiente titular la totalidad de los Puntos disfruta+ disponibles serán penalizados.

13. TRANSFERENCIA DE PUNTOS ENTRE BENEFICIARIOS

Los BENEFICIARIOS del Programa pueden transferir sus Puntos disfruta+ a otros BENEFICIARIOS sin cargo alguno cumpliendo con las siguientes condiciones:

- No se requiere ningún parentesco entre los BENEFICIARIOS.
- No existirán costos en el traspaso
- No existe límite en la cantidad de Puntos a transferir, sin embargo, se debe entender que los Puntos transferibles no deberán exceder el límite de Puntos disponibles.
- LAEMPRESA se reserva el derecho de solicitar al BENEFICIARIO que cede los Puntos cualquier documentación que considere pertinente para respaldar la transacción, como por ejemplo cartas de autorización, copia de documentos de identidad, etc.
- Tanto el BENEFICIARIO que transfiere los Puntos como quien los recibe deben ser clientes sin mora actual y activos de

LA EMPRESA, es decir deben haber realizado una compra o retiro de efectivo en los últimos seis meses calendario de la fecha de la transferencia de Puntos.

- Aun cumpliendo con todos los requisitos anteriores, LA EMPRESA se reserva el derecho de someter a estudio por el tiempo requerido e incluso denegar cualquier solicitud de transferencia de Puntos.

14. INFORMACIÓN AL BENEFICIARIO:

disfruta+ es un Programa personalizado. La correspondencia y material publicitario, relacionados con el Programa y Programas externos, se enviarán a la dirección que se haya indicado para el envío de estados de cuenta de tarjetas de crédito. EL BENEFICIARIO será el responsable de notificar a LA EMPRESA sobre cualquier cambio de domicilio, estado civil o de sus datos generales. Dicha notificación deberá realizarse en las oficinas de LA EMPRESA o llamando a las líneas de servicio al cliente.