

# MANUAL USUARIOS POS FICOHSA VeriFone



## COMO REALIZAR UNA VENTA UTILIZANDO TARJETA CON CHIP - Aplica únicamente para tarjetas chip VISA.

1 Inserte la tarjeta



2 Digite el monto,  
presione enter



3 Digite el monto de  
impuesto, presione enter



4 Digite propina,  
presione enter



5 Verifique el monto  
total, presione enter



6 Espere autorización  
y retire el comprobante



## COMO REALIZAR UNA VENTA UTILIZANDO TARJETA CON BANDA

Aplica para todas las tarjetas MasterCard (Banda y chip) y las de banda (Sin chip) VISA.

1 Deslice  
la tarjeta



2 Digite los últimos  
4 dígitos de la tarjeta



3 Digite el monto,  
presione enter



4 Digite el monto de  
impuesto, presione enter



5 Digite propina,  
presione enter



6 Verifique el monto  
total, presione enter



7 Espere autorización  
y retire el comprobante



## TECLADO ABIERTO VENTA

1 En el menú principal  
digite los dieciséis  
números de la tarjeta



2 Digite fecha  
de vencimiento  
de la tarjeta



3 Digite importe  
base, presione enter



4 Digite impuesto,  
presione enter



5 Digite propina,  
presione enter



6 Verifique  
el monto total,  
presione enter



7 Espere  
confirmación y  
retire el comprobante



## CONSULTA DE PUNTOS

1 Seleccione menú  
transacciones



2 Seleccione  
avanzar página



3 Seleccione  
opción puntos



4 Seleccione opción  
saldo puntos



5 Deslice o inserte  
la tarjeta



6 Seleccione opción  
puntos disfruta+



7 Verifique el  
saldo impreso



## VENTA DE PUNTOS - El monto a digitar debe ser en Lempiras, no la cantidad de puntos.

1 Seleccione menú  
transacciones



2 Seleccione  
avanzar página



3 Seleccione  
opción puntos



4 Seleccione  
opción venta



5 Deslice o inserte  
la tarjeta



6 Seleccione opción  
puntos disfruta+



7 Digite el monto en  
Lempiras, presione enter



8 Digite el impuesto,  
presione enter



9 Verifique el monto  
total, presione enter



10 Espere confirmación  
y retire el comprobante



## CONSULTA DE EXTRAFINANCIAMIENTO

1 Seleccione menú  
transacciones



2 Seleccione  
plan pagos



3 Seleccione  
opción saldo



4 Deslice o inserte  
la tarjeta



5 Verifique el  
saldo impreso



- 1 Seleccione menú transacciones 
- 2 Seleccione plan de pagos y luego extrafinanciamiento 
- 3 Deslice o inserte la tarjeta 
- 4 Seleccione VISA o MasterCard según tarjeta 
- 5 Seleccione extrafinanciamiento y plazo mensual\* 
- 6 Digite el monto, presione enter 
- 7 Digite impuesto, presione enter 
- 8 Verifique el monto total, presione enter 
- 9 Espere confirmación y retire comprobante 

\*Si el plazo es mayor a 9 meses, debe seleccionar la opción "Avanzar Página"

## COMPRA EN CUOTAS

- 1 Seleccione menú transacciones 
- 2 Seleccione plan de pagos y luego compra en cuotas 
- 3 Deslice o inserte la tarjeta 
- 4 Seleccione VISA o MasterCard según tarjeta 
- 5 Seleccione compra en cuotas y plazo mensual\* 
- 6 Digite el monto, presione enter 
- 7 Digite impuesto, presione enter 
- 8 Verifique el monto total, presione enter 
- 9 Espere confirmación y retire comprobante 

\*Si el plazo es mayor a 9 meses, debe seleccionar la opción "Avanzar Página"

## REPORTE DE TRANSACCIONES

- 1 Seleccione menú lote 
- 2 Seleccione la opción reporte 
- 3 Ingrese la clave 
- 4 Seleccione detalle IMP para reporte detallado 
- 5 Seleccione Totales IMP para reporte de todos los adquirentes 
- 6 Verifique y retire el comprobante 

(VISA - MASTERCARD)

## ANULACIÓN DE UNA TRANSACCIÓN

- 1 Seleccione menú lote 
- 2 Seleccione la opción anulación 
- 3 Ingrese la clave de acceso 
- 4 Digite el número de cargo 
- 5 Verifique el monto a anular, presione Enter 
- 6 Verifique y retire el comprobante 

## DUPLICADO DE RECIBO

- 1 Seleccione menú transacciones 
- 2 Seleccione la opción duplicado 
- 3 Seleccione último, seleccionar comercio / cliente 
- 4 Seleccione recibo para imprimir según número de factura y digite el número de cargo, seleccione comercio / cliente 

## COMO REALIZAR UN CIERRE

- 1 Seleccione menú lote y luego opción cierre 
- 2 Ingrese la clave 
- 3 Verifique y retire el comprobante 